

ROMANO CENTRO

Verein für Roma, 1030 Wien, Hofmannsthalgasse 2/Lokal 2
Tel: 01 749 63 36; Fax: 01 749 63 36 11;
office@romano-centro.org; www.romano-centro.org

Stellenausschreibung **Leitung Finanz**

Romano Centro ist ein dynamischer Verein, indem sich Roma und Nicht-Roma seit über 25 Jahren für Kulturarbeit, die Verbesserung der Lebensbedingungen von Roma und gegen Diskriminierung und Rassismus einsetzen. Schwerpunkte der Tätigkeit sind Bildung und Kulturarbeit, Vermittlung zum interkulturellen Dialog und Abbau von Vorurteilen und Antiziganismus. Romano Centro steht Roma und Nicht-Roma offen, die sich für eine tolerante Gesellschaft und gleiche Rechte und Chancen für alle Menschen einsetzen möchten.

Ihre Aufgaben

- Sie verantworten die Abwicklung der Budgetentwicklung und Abrechnungen in direkter Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Sie unterstützen Antragstellung an Ministerien, Fördergeber
- Sie sind im Team Ansprechpartner/in für Ministerien, Fördergeber, Prüfungsbehörden (einschließlich ESF-Abwicklung), Steuerberater/in, Lohnverrechner/in, etc.
- Sie sind verantwortlich für laufendes Controlling (Wirtschaftsstand, Quartalsüberblick, Abrechnungsevidenz)
- Sie leiten und optimieren die relevanten Prozesse des Rechnungswesens im Team (Anleitung der Sekretär/in, Administration/Buchhalter/in, Projektmitarbeiter/innen)

Ihr Profil

- Sie haben mehrjährige Buchhaltungspraxis, (optimal) bei einem Verein und Erfahrung in der Abrechnung von Bundessubventionen.
- Sie haben Erfahrung mit der Abwicklung/Abrechnung von ESF-Projekten
- Sie verfügen über die notwendigen EDV-Kenntnisse und gute Kommunikation
- Sie sind organisatorisch stark, flexibel und bringen Initiativen und unternehmerisches Denken ein.
- Sie haben Freude am teamorientierten Arbeiten und sich in einem diversen Team einzubringen
- Sie verfügen über Englischkenntnisse (erwünscht)
- Sie haben Erfahrung im NGO Bereich (erwünscht)

Wir bieten Ihnen eine interessante Position in einem dynamischen Team für 10 Stunden, ab sofort befristet bis 31. Dezember 2019 (mögliche Verlängerung).

Wenn Sie Interesse haben, unsere Zukunft mitzugestalten, dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen - unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung – **bis spätestens 23. September per Mail** an office@romano-centro.org